



Comisión de Mejora Regulatoria
Formato de Agenda de Planeación Regulatoria
_____ Contraloría Municipal _____

Nombre preliminar de la Propuesta Regulatoria			
Lineamientos Generales para llevar a cabo la Inscripción, Renovación, o Actualización de datos en el Padrón de Proveedores del Municipio de Puebla.			
Materia sobre la que versará la Regulación			
Administrativa, sobre los requisitos que se solicitan para el proceso de inscripción y/o renovación para obtener el registro en el Padrón de Proveedores del Municipio de Puebla.			
Problemática que se pretende resolver con la Propuesta Regulatoria			
Cambio de nomenclatura al trámite de "Reposición de cédula" por "Actualización de datos". Simplificación de trámites de "Inscripción", "Renovación" y "Actualización de datos". Todos los trámites serán 100% digitales.			
Justificación para emitir la Propuesta Regulatoria			
Derivado de las recomendaciones proporcionadas por la Comisión de Mejora Regulatoria, respecto al trámite de Inscripción y/o Renovación de personas físicas y/o morales en el Padrón de Proveedores, se realizan las simplificaciones de requisitos sugeridas, y así generar para las personas físicas y morales un trámite más fluido y sencillo.			
Fecha tentativa de presentación:	Día: 30	Mes: Junio	Año: 2026
No será necesario presentar Agenda Regulatoria en los siguientes supuestos:			
I. La Propuesta Regulatoria pretenda resolver o prevenir una situación de emergencia no prevista, fortuita e inminente;			
II. La publicidad de la Propuesta Regulatoria o la materia que contiene pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con su expedición;			
III. Los Sujetos Obligados demuestren a la Autoridad de Mejora Regulatoria que la expedición de la Propuesta Regulatoria no generará costos de cumplimiento;			
IV. Los Sujetos Obligados demuestren a la Autoridad de Mejora Regulatoria que la expedición de la Propuesta Regulatoria representará una mejora sustancial que reduzca los costos de cumplimiento previstos por la Regulación vigente, simplifique Trámites o Servicios, o ambas. Para tal efecto la Autoridad de Mejora Regulatoria emitirá criterios específicos para determinar la aplicación de esta disposición, y			
V. Las Propuestas Regulatorias que sean emitidas directamente por los titulares del poder ejecutivo en los distintos órdenes de gobierno.			

<p>LUIS ÁNGEL PRIETO TEPALE COORDINADOR ESPECIALIZADO</p>  <p>SERVIDOR PÚBLICO QUE ELABORA</p>	<p>MARÍA DEL CARMEN AVENDAÑO TÉPOZ JEFA DE DEPARTAMENTO DE PADRON DE PROVEEDORES</p>  <p>SERVIDOR PÚBLICO QUE REvisa</p>	<p>ALBERTO JAVIER SEGOVIA BLUMENKRON SUBCONTRALOR DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS</p>  <p>SERVIDOR PÚBLICO QUE VALIDA</p>
---	---	--

12/15/18

Dear Mr. [Name]

I have the pleasure to inform you that your application for [Position]

has been reviewed and we are pleased to offer you the position of [Position]

at a salary of [Salary] per annum.

The duties of this position are [Duties]

and you will be required to report to work on [Date]

at [Location].

We are confident that you will find this position to be a most interesting and

challenging one.

Very truly yours,

[Signature]

[Name]