FORMATO DE AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

PROPUESTA DE TRÁMITES Y SERVICIOS A SIMPLIFICAR

___NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD___

Costas burocráticos							Frecuencia de uso y demanda de cada trámite o servicio	¿El trámite o servicio está dirigido a un grupo de atención prioritaria o en situación de vulnerabilidad?	¿Guarda relación con algún otro trámite o servicio emitido por el H. Ayuntamiento? (en caso de aplicar, especifique el nombre del trámite o servicio con el que guarda relación considerando el listado de la hoja "Trámites y Servicios vigentes" de este documento)		En caso de aplicar, indique los procesos redundantes de atención del trámite o servicio	Descripción de las acciones de simplificación o digitalización a implementar en el trámite o servicio		Objetivos específicos y metas esperadas derivadas de la simplificación y digitalización	Calendario de acciones realizadas		Indicadores de avance y cumplimiento en la simplificación y digitalización del trámite o servicio
Internos			Externos														
Actualmente y/o servicios	Obligatorios y excesivos	Desconocimiento de competencias	Pruebas ante un trámite o servicio	Costos de trámites gubernamentales	Contratación de servicios externos	Cumplimiento de requisitos			Nombre	Clave		Simplificación	Digitalización		Fecha de inicio estimada	Fecha de conclusión estimada	Estatus
	No	No	No	No	No	No	1289	N/A	Constancia de cumplimiento de Medidas Preventivas de Seguridad para la instalación de Juegos Mecánicos y/o Carpas de Diversión	05/SGyDU/DGRMPC/TRA/E27022 5	*Se pierde mucho tiempo en los tramites de oficialia *Verificación de documentacion *Tiempo de emisión de la anuencia	Reducción de los plazos de resolución o respuesta de Trámites y Servicios	Implica la implementación de una Ventanilla Digital Única que permite agilizar la atención de Trámites y Servicios	Reduccion de papeleo Reduccion de tiempos de respuesta elimina costos	01 de febrero 2026	31 de mayo 2026	No iniciado